

萬豐國民小學 108 學年度第一學期期初校務會議書面報告

【校長】

一、本鄉駐區督學為許毓芳督學；教育處交辦事項如下：

- 1、落實教學正常化。
- 2、提升學力檢測品質並擬定改善策略。
- 3、偶發事件通報(包含媒體事件)。
- 4、落實各項校園安全防護。
- 5、持續宣導反毒以及拒菸等教育活動。
- 6、開學第一週進行友善校園宣導。
- 7、各項採購案件請注意期程。
- 8、大型活動二周內告知駐區督學。
- 9、按時填報公務填報系統(寒暑假期間最容易疏漏)。

二、本學期 108 課綱正式上路請掌握教學進度並適時調整。

三、再次重申，學校嚴禁體罰，落實零體罰政策。

四、持續推動校內兒童閱讀活動，教育部將閱讀列為台灣有品運動主軸之一。

五、請持續配合每日將菜單、食材、照片等相關資料上傳至校園食材登錄平台。

六、校園遊戲器材及校內各項設備，要定期維修，以確保校園安全。

七、校長會議書面資料請同仁傳閱並簽名。

八、注意公文時效性。

九、颱風防災前準備及有災損均需上校安中心填報及點閱(國小、幼兒園)。

十、108 年起電腦教室改成資訊科技教室。

十一、砍樹均需議會同意。

十二、學力測驗前測時間 9/26 後測時間 109/6 月。

十三、偏鄉學校每三年可申請 200 萬改善教學設備。

結語：

老師要用愛的教育來感化學生，在有教無類下讓學生都能適性發展，給予每個孩子擁有未來生活的適應力與競爭力並創造出自己的一片藍天。

【訓導】

1. 首先先辛苦各位老師這學期要在導護工作上的協助執行，除了要維護我們校園安全及環境整潔，也要犧牲一點自己的上班下班的時間作一些管理工作，那關於新進同仁吳老師的部分，在吳老師的導護週，訓導這邊會幫忙協助指導導護工作，讓新進同仁能夠及早上手導護工作。
2. 今年會是交通安全的評鑑年度，希望老師們如果有一些關於交通安全的建議，多多給小弟建言，我這裡也會持續宣導交通安全的規定。
3. 學生保險已經在上個禮拜納保，我們學校是不需繳交保險費用的，麻煩各位老師們把學生團體保險家長通知單收其繳回，幼兒園保險的部分也回歸到幼兒園作業。
4. 緊急聯絡人名冊電子檔已放置網方，紙本也貼至黑板，若發生有學生沒到校上課之情形，希望導師們能主動聯絡其學生家長，聯絡的時機最好是 8:30 以前，怕學生在上學途中發生事故學校可以掌握最佳救援時機，再請各位導師們協助幫忙。
5. 愛心導護商店為萬發商店以及菊香商店，將進行宣導學生若有突發狀況急需協助，可以到這兩家愛心導護商店尋求幫助。愛心導護商店在學校正常上課時間也會幫忙觀察是否有學生在部落裡閒晃，並主動通報學校。
6. 這學期也會有很多的校內外活動，希望老師們在活動期間，能夠一起幫忙維護學生安全和學生行為的管教，訓導這邊也會集結所有不管是公家單位或民間團體不定時到校辦理法治教育的課程及宣導。
7. 校長室小客人這學期會恢復辦理，訓導這裏每個月會統計好學手冊裡各位老師給學生的點數(點數給予標準老師可以參考校務工作手冊第 18 頁，上面有很清楚的獎勵點數參考)，選出每班最高的兩位學生來校長室當小客人，並會準備一些小點心給這些表現良好的小朋友食用。

*最後感謝各位老師們對於訓導工作的協助，若訓導工作決策上有不足的地方，希望各位老師們給予諫言。感謝各位老師。

【體育】

1. 108年11月2日至108年11月4日為南投縣縣運，9/6鄉運籃球獲得**第一名**將取得代表權。
2. 一到六年級期初體適能檢測。
3. 掃地區域如有問題也請導師們隨時跟我反應唷。
期許球隊今年度有更好的表現，球員如有作業或違規的行為也請導師們反應給教練團，我們會有另外的處理方式，最後也預祝大家順心如意、恭喜發財。

【輔導/特教】

1. 十月初106及107年特教評鑑。
2. 第五週各班疑似特教生導師提出校內評測。
3. 例行辦理性別平等, 家庭教育, 生命教育宣導。

【教務】

1. 本學期提交 4篇作文 (配合作文教材); 鼓勵學生每學年至少閱讀 30本課外讀物。
2. 每週二朝會時間配合好學手冊實施語文抽背活動，並訂為英語日。
3. 實施補救教學，重申以補救為主，不可上新進度和課程進度，課輔日誌請按時填寫。
4. 9/26全縣五年級國英數學力檢測。
5. 各班課表請自行在班級牆更換，課表若調整，請務必通知教學組，總日課表公布於黑板上。
6. 各師請假、出差請提早提出假單以便排課。
7. 每週一四安排書法協同教學，中高年級善用中午時間給部分學生自行習寫，協同教學老師可依老師指定進度練習。
8. 本學期週二下午第三節課安排三到六年級社團活動—語文、男籃和射箭。

9. 鼓勵並提醒學生借閱圖書，鼓勵親子閱讀，營造閱讀環境。
10. 各班教室外中廊均有張貼每日一文且定期更新，老師可善加利用。
11. 每週一定為母語日，鼓勵大家說母語；此日打掃和午餐時間播放母語歌謠，請導護老師協助。
12. 本學期仍有李曜州先生等的營養品補助，請午餐秘書協助辦理。
教務工作繁雜，各項活動實施必須靠大家的協助，希望大家能配合。謝謝！

班級教學：

1. 培養學生主動並快樂學習，為家庭為社區服務。
2. 在補救教學方面會朝加深加廣學習。
3. 體能方面，鼓勵班上同學天天晨跑，多運動。
4. 課後作業每天均有讀報與寫短文，增加寫作與閱讀能力，鼓勵親子閱讀。
5. 提供上台發表機會，鼓勵學生勇敢發表自己想法，適切完整表達自己想法。

【資訊】

1. 教育部 107 年度學術與部屬機關分組資通安全通報演練。
整備期實施日期為：108 年 08 月 05 日至 108 年 09 月 06 日
2. 資安通報演練作業：
108 年 09 月 09 日至 108 年 09 月 12 日止。
3. 如有需要公告在學校網頁之資訊可以找我
4. 教室或辦公的電腦如果碰到什麼問題也歡迎跟我說，我很樂意為大家服務~
5. 新的學年還請各位同仁多多指教！

【圖書/閱讀】

口頭報告

【文書】

剛接任文書一職，對於分文還不太熟悉，如果不小心分錯，還煩請各位老師多擔待，我一定會趕緊上手，謝謝。

獎助學金報告：

1. 兒福申請 11 位，9 位通過。上周發的禮盒是中秋禮盒。

*各大禮券不行喔*請老師注意!!!!(時效性的問題)

2. 各班低收入戶證明 請各班導師盡速繳交 逾時不候

3. TVBS 獎助學金和上學期一樣有 5 位名額，各班有需要的小朋友請老師提出，

明細表的部分是需要發票或收據的喔！先附上到時候如被抽查到才不會手忙腳亂。

林賴足(1 名)，寵愛之名(5 名)

上述還有名額 如有困難的學生請老師提出喔

祝大家中秋愉快~~~

【出納】

1. 最近晉級差額已於上週入帳，教師考核應該也快了。

2. 上學期各班學用品費隨原班繼續支用。

【護理師】

1. 健檢日期-108 年 11 月 28 日(四)；時間-上午 9:00~9:30(到)；地點-宏仁

2. 初檢收檢體日期-108 年 10 月 2 日(寄生蟲，尿液，蟯蟲)

3. 異常複檢日期-108 年 10 月 21 日；抽血-108 年 12 月 3 日

4. 請老師協助督促學生放學前洗手再回家

5. 國幼班及一年級新生須繳交幼兒健康手冊

6. 學校常見傳染疾病腸胃道及上呼吸道群聚傳染疾病，如遇發燒我希望就是通知家長病帶回就醫，免相互傳染。

7. 頭蝨問題(請同仁給個建議)

8. 學校健促六大議題-口腔(三年級)，視力(四年級)，健康體位(五年級)，正確用藥(六年級)其他性教育(全校)，9 月 17 日(外聘講師)，11 月 5 日菸害防制。

9. 10 月 22 日全校實施口腔簡易檢查(台中大大牙醫)

10. 衛生委員會基本成員-指揮官：校長；會長：昌明主任；幹部：體育衛生組長

及護理師。

11. 如班上同學應重大疾病或傳染疾病請假請各班導主動聯繫健康中心便監控疾系統登入作業。

【午餐秘書】

1. 108年8月31止午餐經費節餘款為 1,194,884 元整。
2. 本學期用餐人數，國小師生 79 人(66+13)；幼兒園師生 31 人(28+3)共計 110 人。
3. 本學年國小部廚工續由孫美琴女士擔任，幼兒園續由於樹惠女士擔任，契約已於暑假完成，2名廚工亦完成健檢。
4. 本學期國小部經濟弱勢 60 人，名單依上學期名單建立，若要增刪請導師周五前提出。(低收 9 人，中低收 11 人，導師認定 40 人)
5. 本學期午餐供應廠商如下
「巽農行」「承富實業有限公司」「梅景食品股份有限公司」，午餐費用仍維持每餐 30 元，水果每週供應 3 次，營養品每周供應 2 次。
6. 暑假貧困學生午餐補助補助金額計 72,720 元，已核銷完畢。
7. 餐廳已更換桌巾及美化用餐環境，請大家共同維護環境整潔。
8. 午餐座位已編排完畢，班導因應學生情況，可自行調整。椅子請依班級排放整齊。
9. 本學期午餐服務隊續由高年級擔任，分 3 組輪流服務。
10. 上學期午餐會議決議添購一台冰箱，近期內完成。
11. 導護老師協助午餐工作事項:(請務必配合)
 - (1) 提早 5-10 分鐘到餐廳指導午餐服務隊打菜(為避免浪費食物，盡量將菜分完。)
 - (2) 播放音樂。
 - (3) 維持餐廳用餐秩序。
 - (4) 12:30-12:50 指導午餐服務隊完成打掃工作。
12. 本學期恢復『親子午餐的約會』。
13. 第 10 週 3-6 年級午餐滿意度調查。

14. 學生借用餐具回歸餐廳統一由導護協助處理。

15. 公文傳達:請加強宣導及配合下列事項

(1) 惜食減量，減少廚餘產出。

(2) 生豬肉、內臟及其製品勿丟廚餘桶，請併入一般垃圾。

(3) 熟廚餘瀝水後，再丟廚餘桶。

【幼兒園】

口頭報告

【總務】

總務處的工作目標是創造一個舒適優雅的教學情境，以提高教師工作效率，陶冶學童心靈，達到境教的目的。再來是善用有限之人力、物力和財力，配合學校各處組，為全體師生提供教學及活動最完善的服務與支援，發揮最大教育效果。

◆工作項目

1. 校舍管理維護 2. 教學環境改善

3. 校園安全管理：

(1) 強化校園安全各項工作及修繕維護。

(2) 校園安全定期檢查（電梯、飲水機、水質、遊戲器材、消防）

(3) 加強校園門禁管理，以維護校園安寧及師生安全；學生放學後，不要單獨留學生在教室；假日校園操場開放，提供社區民眾活動空間，落實學校社區化政策。

(4) 公共意外責任險由新光產物保險承辦，承保人員包含全校師生與到校活動人士，承保範圍為學校規劃活動（包含校外教學等）與場地設施，出險條件為事件發生屬學校情境不可抗力之疏失造成的傷害，與學生平安保險不衝突，校外參觀仍然要投保旅遊平安險。

(5) 11 月辦理自衛消防編組研習。

4. 學生家長會

預定 9 月 18 日召開家長會，家長會之前先出班級家長委員，班級人數 10 人以上者 2 名，10 人以下者 1 名。

5. 教育儲蓄戶

6. 環境教育

(1) 落實節能減碳省紙、省電、省水。預定整合班級用電系統【裝設多孔多開關之延長線】，並培訓班級節能減碳小達人，以達節能減碳；專科教室使用者請協助維護教室清潔，電器用畢後請關閉，窗戶要鎖。

(2) 請老師持續加強學生節能減碳觀念並落實於生活中。

(3) 各班班級花圃由各班維護及管理，煩請老師協助指導學生為班級花圃的植物澆水（秋冬每週一次即可）。

(4) 依據環境教育法第 19 條規定，教職員工每年應參加 4 小時以上環境教育研習，本學期以個別線上研習進行，老師們可以上『e 等公務員』、『地方行政研習 e 學中心』參加相關研習。

7. 防災教育：9/20 全國防災演練

8. 公所學費補助相關文件請盡快提交。

9. 採購：

(1) 暑假已完成體衛室鋁門更新及班級教室互動電子白板的安裝。

(2) 校園防災建置設備採購。

(3) 餐廳添購冰箱。

參、結語：請同仁及學生共同維護校園環境並愛惜學校各項設備。

【教導】

1. 「作業」是學習成效的根本。有鑑於去年學生習作完成度不是很高，今年開始，每學期的期末活動增加一項：期末全校作業觀摩活動，請全校同仁及小朋友，每人九票，票選出低中高各年段最佳的前三名，於結業式時進行頒獎的活動。
2. 「研習」是自我提升的捷徑。現今外出研習的公文很多，過去也都是由教導或總務這裡統籌分配，爾後會將研習公文除了影印一份放到要參加研習老師的桌上，也會將公文電子檔放到：「108 行政聯繫-參加研習公文」，以利老師線上申請差假。
3. 「掃地」是責任的培養。掃地工作要確實，書再怎麼不會念，至少要養成正確的生活習慣，去年一整年掃地工作還有進步的空間，沒辦法事中的陪伴也至少要有事後的檢查，可以的話做個”檢核表”會是最好的方式，事後的檢核才能確保孩子是否有真正投入服務學習和知道老師的標準在哪裡，包含學習也是如此，未來會考慮辦理整潔比賽或者整潔觀摩等活動。
4. 「課程」是整個學校的靈魂。沒有課程學校就只剩鋼筋水泥而已，為落實「課發會」的功能及落實「課程評鑑」的效益，我們期末的校務會議書面報告，寫一兩句關於整個學期關於課程實施的感想與建議，找一個任教科目即可。
5. 「旅遊」是精神生活的食糧，為聯繫同事間的情誼及增進彼此的了解與工作默契的培養，每年的暑假持續會規畫一次自發性的全校教職員工的旅遊，歡迎同仁攜家帶眷踴躍參加。

新學年、新期待、新方向，我們不需要花俏的教學方式或者教育展現，我們只要顧好根基，腳踏實地的做好每項任務及角色，兼顧學生需求及家長的期待，先求有再求好。並時常換位思考，如果是我的孩子在這個班上？自然而然就會釐清一些目標與做法，我們一起努力，有任何問題，歡迎來找教導這裡討論與溝通，我一定會先放下手邊的工作，即時處理同仁的需求，在萬豐你絕不會感到孤單。

【討論事項】

提案一：本學期教職員工午餐費收費方式？

說明：本校教職員工共 16 名，只有國小部導師、幼兒園師保、午餐秘書有午餐補助(受補助人數 9 人)，其餘每人每月要繳 826 元(4.5 個月)；以往都是均攤，是否比照辦理；又幼兒園補助金額(600 元)與國小部(826 元)不同，先扣除補助再加總後均攤或另收。請討論

決議：1. 班級導師全數通過一起均攤午餐費用。

2. 國小部及幼兒園補助金額不同，但決議先扣除補助費用再一起加總後均攤。

3. 每人繳交 1669 元。

提案二：學生在校運動量大，需補充足夠的營養讓其健康成長，午餐剩餘款項充裕，是否可從剩餘款添購營養品補充？

說明：生營養品每週二、四由供應廠商提供，一、三、五由寶伯伯普品及李曜州先生補助款支應，有時入不敷出。

決議：1. 午餐款項為專款專用，雖然午餐剩餘款充裕但不能支應與午餐無關的品項。

2. 添購營養品是用在孩子身上，雖然不太像是午餐的品項，但絕對跟學生的飲食營養均衡有相當大的關係，故先試坐看看，如果主計不給核銷，則另找相關經費支應。

提案三：野人老師兒童攝影營活動申辦討論。

說明：台中市兒童攝影協會是一個長期免費培育偏鄉兒童攝影技巧的一個協會，其中協會的總幹事野人老師更是親和力十足、博學多聞、技巧高超的講師，目前擔任靜宜大學、逢甲大學、彰化師範大學、弘光科大攝影社指導老師，也是財團法人兒童攝影協會的理事長，目前服務的學校有合作國小、都達國小、法治國小、久美國小、潭南國小、桃源國小，學生作品得獎無數。營隊時間每學期一次，辦在平常日的假日星期六一天，不過夜不住宿，只需準備午餐即可。

決議：1. 決議申請野人老師兒童攝影營活動。

2. 由教導主任統籌規劃與執行，其餘教師採自由意願，並適時給予補休。

提案四：暑假營隊活動申辦討論。

說明：目前固定會在寒暑假辦理活動的營隊計有：

1. 台中市高中生營隊（寒暑假），已跟承辦人說明，明年寒假是最後一次。
2. 台大考古營（寒暑假）。
3. 北一女營隊活動（暑假）（不確定）。

學生來學校辦理營隊活動，總是經費有限，所以總是能省則省，借教室、借浴室、借廚房，用有限的資源達到無限的可能，但也因此會占用到學校的空間，造成老師出入及環境清潔的困擾與教室占用的不便，加上整個營隊活動都由教導這裡溝通聯絡、統籌規劃、執行、善後，暑假自己都沒有放到假，還要承擔營隊活動成敗的責任及承受營隊人員缺失帶來的責難，壓力空前巨大，不符合比例原則。所以請大家一起共同討論，要不要有寒暑假營隊活動，要就行政同仁大家一起下去輪值，就像寒暑假值班一樣。不需要，就由我們共同決定，並對外宣布這是校務會議全校同仁一致的共同決定，未來寒暑假除非學校自辦，不然就絕不接受外界營隊到校。（青春專案-寒暑假結合民間團體辦理的成果，就由承辦人自行去教會拍照）

決議：1. 決議持續引進校外營隊資源到校服務。

2. 營隊活動負責人員部分，就由適逢值班的老師負責當天所有營隊的臨時需求。
3. 因兼顧學校夜間安全考量，所以學校不提供住宿且不開放廚房使用，爾後營隊到校服務，需自行在外找尋住宿地點。
4. 接洽任何營隊活動，需事先召開行政會議，討論營隊活動所需使用的空間，借用的設備等等，有行政同仁的同意，活動始得進行。

提案五：本校學生團體保險業務，業務分流討論。

說明：由於有兩組帳號密碼，是不是就訓導組長處理國小部分，幼兒園處理自己幼兒園的案件，全都是線上填寫，不用收費只需登錄姓名及人數。

決議：國小學生團體保險的部分就由訓導組長接洽業務，幼兒園學生團體保險的部分，就由幼兒園相關人員承辦業務，讓國小跟幼兒園做一個分流。

提案六：本校 109 年度教育優先區申請計畫變更一案，提請討論。

說明：本校目前教優區的申請計畫，都是以傳統歌謠為主要申請項目，輔以城鄉交流活動。因為我們歌謠都沒有出外比賽的成績，所以每次的成果製作都是技術性的使用一些照片。再來是學校目前發展籃球已超過 3 年，如果要持續下去的話，可申請教育優先區計畫，增添一些經費運用，也能真正拿出一些成果。

決議：1. 因歌謠是布農傳統文化很重要的一個部分，為顧及文化深耕及培養學生在地情懷與賦予傳承的使命，決議 109 年度教育優先區計畫，持續申請傳統歌謠的項目。

【臨時動議】

一、108 學年度學生認輔一案，提請討論。

說明：本校多年以來已中斷學生認輔的制度，造成每年承辦輔導業務的老師，在認輔這個區塊一直被上級長官追蹤且分數一直都是掛零，今年會有輔導特教的評鑑，研議是否重新恢復認輔制度。

決議：1. 決議重新恢復學生認輔的制度。

2. 為減輕班級導師的負擔，決議導師每兩年做一次即可。

3. 學生認輔實施完，會依照縣府的獎勵制度，完成的老師提敘嘉獎一次。

【散會】